**К компетенции управления образования администрации Брянского района относится:**

1) утверждение Уставов образовательных учреждений (изменений и дополнений к ним);

2) подготовка к принятию решения о реорганизации и ликвидации Учреждений, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта и разделительного и ликвидационного баланса;

3) определение перечня особо ценного движимого имущества образовательных учреждений;

4) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждениями Учредителем или приобретенным учреждениями за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

5) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

6) установление соответствия расходования денежных средств, использования иного имущества учреждениями целям, предусмотренным настоящим Уставом;

7) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений;

8) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательных учреждений и об использовании закрепленного за ними имущества;

9) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

10) обеспечение финансирования образовательных учреждений в соответствии с действующими нормативными документами;

11) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

12) формирование и утверждение муниципального задания;

13) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

14) контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов учреждений;

15) осуществление контроля за деятельностью образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в коллективах учреждений с правом решающего голоса;

17) установление порядка определения платы за работы, услуги оказываемые учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

18) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;

19) назначение и освобождение от должности директора образовательного учреждения (по согласованию с главой администрации);

20) определение порядка обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований;

21) закрепление за образовательными учреждениями имущества, осуществление изъятия указанного имущества в порядке, установленном действующим законодательством;

22) формирование планов капитального и текущего ремонта и обеспечение содержания зданий и сооружений учреждений, обустройство прилегающих к учреждений территорий;

23) закрепление образовательных учреждений за конкретными территориями, в части приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня;

24) организация и проведение государственной итоговой аттестации (в пределах полномочий);

25) разработка показателей эффективности деятельности руководителей, установление руководителям надбавок стимулирующего характера и вынесение дисциплинарных взысканий;

26) определение порядка и проведение аттестации руководящих работников образовательных учреждений;

27) принятие сведений о доходах и имуществе;

28) организация транспортного обеспечения образовательных учреждений в соответствии со ст.40 ФЗ №273 от 29.12.2012 г.

29) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.