СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

заместитель главы администрации приказом УО администрации

Брянского района Брянского района

от № от 28.07.2023 № 292-п

 начальник Управления образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Г.Чернов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Азаркина

**План работы**

**Управления образования**

 **на 2023 -2024 учебный год**

**План работы Управления образования на сентябрь 2023 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Дата и место проведения | Ответственный |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Комплектование ОО  | по отдельному графику | Комиссия УО |
|  | Формирование базы педагогических кадровна 2023-2024 уч.год по ОО | в течение месяца | Пищулина В.Ю.Шрамов А.В. |
|  | Коррекция информационной базы сайтов ОУ | до 10 сентября | Шрамов А.В. |
|  | Приведение локальных актов в соответствие с требованиями | в течение месяца | Руководители ОО |
|  | .Формирование базы педагогических кадров РМО.Приказ о назначении руководителей РМО | до 25 сентября | Пищулина В.Ю.руководители РМО |
|  | Ведение банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней по ФГОС | в течение месяца | Пищулина В.Ю.,руководители ОО |
|  | Сбор и обобщение информации об обучении и трудоустройстве выпускников ОУ  | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Наполнение электронной базы Навигатора дополнительного образования детей Брянской области | в течение учебного года (до 25 числа каждого месяца) | Шрамов А.В. |
|  | Обновление базы данных по детям из семей в социально-опасном состоянии и в трудной жизненной ситуации. | в течение месяца | Зайцева Н.В., администрация ОУ |
|  | База данных детей, не посещающих ОУ в микрорайонах школ | в течение месяца | Сергеенко Т.И., администрация ОУ |
|  | Банк данных о молодых специалистах и их наставниках, приступивших к работе в 2023-2024 учебном году в ОУ Брянского района | до 10 сентября | Пищулина В.Ю. |
|  | Ведение базы данных дошкольников в электронной очереди | в течение месяца | Приходько Л.Н. |
|  | Ведение банка передового педагогического опыта | в течение месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | Сбор сведений о приоритетных категориях учащихся, входящих в группу социального риска | на начало учебного года | Сергеенко Т.И.,Зайцева Н.В. |
|  | Отчет по итогам акции «Подросток» | в течение месяца | Зайцева Н.В. |
|  | Отчеты по профилактике суицидов и употреблению ПАВ | еженедельно | Муратова И.Г. |
|  | Участие в работе АНК Брянского района | по графику | Муратова И.Г. |
|  | Мониторинг ФГОС | по регион. графику  | Пищулина В.Ю. |
|  | Отчет о проведении Дня Знаний | до 3 сентября  | Руководители ОО |
|  | Мониторинг по итогам готовности к учебному году | по регион.графику  | Кузина Ю.В. |
|  | Мониторинг образовательных учреждений по организации прохождения аттестации педагогических кадров | в течение месяца | Коншина Т.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10 сентября | Коншина Т.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность** |
| **2.1** | **С руководителями:** |
|  | **Руководители ДОУ** | по согласованию | Приходько Л.Н. |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе**: | среда каждого месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И.Зайцева Н.В. |
|  | **Совет директоров** |  1 раз в месяц | Азаркина А.В., члены совета директоров |
|  | **Заседание РМС (**районного методического совета) | По согласованию с членами РМС | Пищулина В.Ю. |
| **2.2** | **С педагогами:** |
|  | Проведение Дня Знаний в ОО | 1 сентября | УО, администрация ОУ |
|  |  Мероприятия ко Дню дошкольного работника | В течение месяца | Приходько Л.В. |
|  | Мероприятия ко Дню освобождения Брянщины | 17 сентября | руководителиОУ |
|  | Конкурс среди молодых педагогов «Педагогический дебют»  | по региональному графику | Коновалова Л.В.Пищулина В.Ю. |
|  | Курсовая подготовка и переподготовка | по плану повышения квалификации | Пищулина В.Ю., методисты |
| **2.3**. | **С обучающимися .Поддержка одаренных детей**: |
|  | Комплектование групп ЦТО Брянского района | по плану ЦТО Брянского района | Пищулина В.Ю.Львович А.А. |
|  | Комплектование групп центров образования «Точка роста» | до 1 сентября | Руководители ОО |
|  | ГИА в дополнительные сроки | по рег. графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Открытие центров естественно-научного и технологической направленностей Точка роста( освещение на сайтах ОО, сайте УО, в СМИ)) | 1 сентября  | Пищулина В.Ю.Мармазинская А.А.,Дыбко М.В.,Кузина О.В.,Седакова Е.Н.,Бондарева А.Ф. |
|  | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ) | сентябрь-октябрь | Пищулина В.Ю.,администрация ОУ |
|  | Конкурс «Я в АГРО» ( вместо «Юннат»)( отпр из УО 27.07.2023, письмо департамента образования и науки Брянской области № 846 от 18.05.2023) | Конкурсные работы высылать в ЭБЦ до 15.09.2023 года | Пищулина В.Ю.,руководители ОО |
|  | Международный день распространения грамотности | 8 сентября | Руководители ОУ |
|  | Неделя безопасности | 1-8 сентября | Руководители ОУ |
|  | Дни воинской славы России | 8, 11, 21 сентября | УО, ОУ |
|  | Акции: Подросток, Обелиск, Ветеран | в течение месяца | УО,ОУ |
|  | День солидарности в борьбе с терроризмом | 03.09.2023г | Управление образования,администрация ОУ |
|  | День Героев Отечества:День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И.Кутузова с французской армией (1812) | 08.09.2023 | Руководители ОУ |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья Спорт**: |
|  | Месячник безопасности |  | Кузина Ю.В. |
|  |  Месячник «Внимание дети» |  | Кузина Ю.В. |
|  | Комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по мини- лапте:муниципальный, областной этапы | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Зональные областные соревнования по мини-футболу. | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Осенний легкоатлетический кросс в зачет районной спартакиады школьников 2023-2024 учебного года | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Первенство Брянской области среди юношей и девушек до 18 лет по дзюдо | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Первенство Брянской области по дзюдо  | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность**  |
|  | Тематический контроль :-мониторинг официальных сайтов ОО;- школы группы риска | по отдельному графику | Шрамов А.В. |
|  | Закрепление наставников за вновь назначенными руководителями | в течение месяца | Пищулина В.Ю.Приходько Л.Н. |
|  | Проверки ОУ по вопросам организации питания учащихся (документальные и выездные). | по отдельному графику | Комиссия УО |
|  | Тематический контроль по БДД | по графику УО | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по укреплению и обновлению школьной инфраструктуры** |
|  | Комплектование ОУ |  | Азаркина А.В.комиссия |
|  | Отчеты по электроэнергии |  | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на октябрь 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Отчет по форме № 00-1 «Сведения о численности и составе работников учреждений, реализующих программы общего образования» | по графику отчетности | Лебедева Н.Л.Сергеенко Т.И.Приходько Л.Н.Пищулина В.Ю. |
|  | Публикация материалов на сайте УО  | в течение месяца | Шрамов А.В. |
|  | Ведение базы данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, в т.ч. по ФГОС | в течение месяца | Пищулина В.Ю., методисты |
|  | Наполнение Навигатора дополнительного образования детей Брянской области | в течение учебного года (до 25 числа каждого месяца) | Шрамов А.В. |
|  | Отчет по уровню заболеваемости и профилактике гриппа среди учащихся | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Отчеты по профилактике суицидов и употреблению ПАВ | еженедельно | Муратова И.Г. |
|  | Банк данных детей, не посещающих ОУ в микрорайонах школ | до 25.10.2023г. | Сергеенко Т.И. |
|  | Мониторинг доступности услуг дошкольного образования | до 05.10.2023г. | Приходько Л.Н. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.10.2023г. | Коншина Т.В. |
|  | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | по графику УО | Пищулина В.Ю.,Рук. РМОРуководители ОУ |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе**: | среда каждого месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | **Совет директоров** | по плану | Азаркина А.В. |
|  | **РМС (районный методический совет)** | по плану РМС | Пищулина В.Ю. |
|  | **Конкурс «Учитель года РФ» школьный этап** | по планам ОУ | Руководители ОУ |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | **Международный день учителя** | **5 октября** | **УО, администрация ОУ.** |
|  | Организационная работа по подготовке ГИА,ГВЭ,ЕГЭ | по региональномуграфику | Сергеенко Т.И. |
|  | Организационная работа по проведению итогового сочинения | по графику | Сергеенко Т.И. |
|  | «Школа молодого педагога» 1 занятие |  | Пищулина В.Ю.,Коновалова Л.В. |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | по графику ОУ | Пищулина В.Ю.,руководители ОУ |
|  | День ГО | 4 октября | Руководители ОУ |
|  | Международный день школьных библиотек | 25 октября | Руководители ОУ |
|  | День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | 28-31 октября | Руководители ОУ |
|  | Конкурс председателей школьных музеев. | по согласованию | Администрация ОУ |
|  | Муниципальный этап регионального конкурса-многоборьякомандиров взводов военно-спортивной игры «Орленок»Движения юных патриотов «Во славу Отечества»  | по согласованию | Администрация ОУ |
|  | Ярмарка учебных мест | по согласованию | Сергеенко Т.И. |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья. Спорт.** |
|  | Акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». | по графику | Муратова И.Г.Руководители ОО |
|  | Акция «Рациональное питание- основа здоровья» | по графику | Муратова И.Г.Руководители ОО |
|  | Первенство района по настольному теннису в зачет спартакиады школьников учебного года | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Областная комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по легкоатлетическому кроссу | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Чемпионат и первенство Брянской области по легкоатлетическому кроссу  | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |
|  | Контроль выполнения муниципального задания | по отдельному графику | Азаркина А.В.Лебедева Н.Л.Сергеенко Т.И.Пищулина В.Ю.Приходько Л.Н. |
|  | Контроль за организацией профориентационной работы  | по согласованию | Сергеенко |
|  | Контроль по выполнению требований пожарной и электро-безопасности | по отдельному графику | Кузина Ю.В. |
|  | Контроль готовности школ к отопительному сезону. | по отдельному графику | Кузина Ю.В. |
|  | Контроль температурного режима в ОУ |  | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ.** |
|  | Отчеты по электроэнергии | до 20.10.2022 г**.** | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на ноябрь 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность.** |
|  | Отчеты по профилактике гриппа и ОРВИ | по графику отчетности | Солонцова Е.А. |
|  | Публикация материалов на сайте УО | в течение месяца | Шрамов А.В. |
|  | Ведение банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, в т.ч. по ФГОС | в течение месяца | Пищулина В.Ю.,методисты |
|  | Наполнение Навигатора дополнительного образования детей Брянской области | в течение учебного года (до 25 числа каждого месяца) | Шрамов А.В. |
|  | Мониторинг ОО по вакансиям | в течение месяца | Коншина Т.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.11.2022 | Коншина Т.В. |
|  | База данных детей, не посещающих ОУ в микрорайонах школ | До 25.11.2023 | Сергеенко Т.И. |
|  | Мониторинг качества образования ( по отчетам ОУ ) | До 25.11.2023 | Пищулина В.Ю. |
|  | Учет обучающихся, пропускающих школу без уважительных причин («скрытый отсев»)Отчеты ОУ | До 25.11.2023 | Сергеенко Т.И. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе**: | Среда каждого месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | **Совет директоров** | по плану | Азаркина А.В. |
|  | **РМС (районный методический совет)** | по плану РМС | Пищулина В.Ю. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | Конкурс профессионального мастерства «Учитель года». Школьный этап. | в течение месяца | УО, администрация ОУ. |
|  | РМО учителей иностранного языка «Участие в олимпиадах и конкурсах по иностранному языку как средство повышения мотивации к предмету» | по согласованию | Тарасова А.В. |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | по графику департамента образования и науки Брянской области | Пищулина В.Ю. |
|  | Конкурс чтецов «Моя малая Родина» | по регион графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Муниципальный этап областного конкурса «Ратные страницы истории Отечества» | по регион графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Муниципальный этап областной тематической выставки ***«Бумажная Вселенная»*** среди обучающихся и педагогических работников образовательных организаций | ноябрь | Муратова И.Г. |
|  | Мероприятия, посвященные Дню народного единства | до 04.11.2023г. | Руководители ОУ |
|  | Мероприятия, посвященные Международному дню толерантности  | до 16.11.2023г. | администрация ОУ |
|  | «Международный день матери в России» | 28.11.2023г. | администрация ОУ |
|  | Всероссийская неделя профориентации | ноябрь 2023 | администрация ОУ, ответственные лица за профориентацию |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья. Спорт.** |
|  | Акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». | в течение месяца | Руководители ОУ |
|  | Организационная работа по подготовке к зимнему оздоровительному сезону. | по отдельному графику | Руководители ОУ |
|  | XVI лично-командный Кубок района по бегу на средние дистанции  | По календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | X Международный турнир среди юношей и девушек по дзюдо памяти Заслуженного работника сельского хозяйства А.А. Миненко | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Первенство Брянской области по легкоатлетическому троеборью «Шиповка юных» | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность** |  |  |
|  | Контроль выполнения муниципального задания | по отдельному графику | Азаркина А.В.Лебедева Н.Л.Пищулина В.Ю. |
|  | Мониторинг посещаемости ДОУ |  | Приходько Л.Н. |
|  | Контроль за работой инженерных сетей ОО в осенний период | по отдельному графику | КузинаЮ.В. |
|  | Контроль за температурным режимом в ОО. | по отдельному графику | Кузина Ю.В. |
| **2.5.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Отчет о расходовании средств из областного бюджета. |  | Кузина Ю.В. |
|  | Отчеты по электроэнергии |  | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на декабрь 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Сведения о прибывших и выбывших (Приложение № 4 Положения «Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих Программы НОО, ООО, СОО и форм получения образования на территории Брянского района) | по факту прибытия или убытия | Сергеенко Т.И. |
|  | Сведения о несовершеннолетних, не обучающихся по н/у причинам или систематически пропускающих уроки | до 25.12.2023г. | Сергеенко Т.И. |
|  | Отчеты по заболеваемости  | по отдельному графику | Руководители ОУ |
|  | Отчеты по профилактике суицидов и употреблению ПАВ | по графику | Руководители ОУ |
|  | Ведение базы нормативно-правовой базы документации федерального, регионального, муниципального уровня  | в течение месяца | Пищулина В.Ю.,методисты |
|  | Наполнение Навигатора дополнительного образования детей Брянской области | в течение учебного года (до 25 числа каждого месяца) | Шрамов А.В. |
|  | Анализ работы по направлениям | до 25.12.2023 г. | Пищулина В.Ю. |
|  | Мониторинг качества образования по итогам полугодия ( по отчетам ОУ). | до 25.12.2023г. | Пищулина В.Ю., руководители ОУ |
|  | Об итогах мониторинга курсовой подготовки и переподготовки в ОУ. | До 25.12.2023г. | Пищулина В.Ю.,  |
|  | Анализ по итогам мониторинга школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников. | в течение месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | Итоги инвентаризации и состояния школьного библиотечного фонда. | в течение месяца по отдельному графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Анализ об итогах аттестации педагогических и руководящих работниках образовательных учреждений в 2023 году. | до 25. 12.2023 г. | Коншина Т.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.12.2023 г. | Коншина Т.В. |
|  | Составление графика отпусков на 2022 год | В течение месяца | Коншина Т.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность**  |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе**: | среда | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | **Совет директоров** | по плану | Азаркина А.В. |
|  | **РМС (районный методический совет)** | по плану РМС | Пищулина В.Ю. |
|  | **Общественный совет о деятельности ЦТО Брянского района** | по согласованию | Пищулина В.Ю. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | Муниципальный этап конкурса «Учитель года» в 2024 году | по положению | Пищулина В.Ю. |
|  | Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года» в 2024 году | по положению | Приходько Л.Н. |
|  | Мероприятия, посвященные Новогодним праздникам  | 20-31 декабря | администрация ОУ |
|  | Организация мероприятий в период зимних каникул | 01.01.-07.01.2024г. | администрация ОУ |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (итоги) | по региональному графику | Пищулина В.Ю. |
|  | Итоговое сочинение | по графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Всемирный день борьбы со СПИДом | 01.12.2023г | Администрация ОУ |
|  | Международный день инвалидов | 03.12.2023г | Администрация ОУ |
|  | День Неизвестного солдата | 03.12.2023г | Администрация ОУ |
|  | День информатики в России. Всероссийская акция "Час кода". Тематический урок информатики | 03.12.2023г -09.12.2023г | Администрация ОУ |
|  | День Героев Отечества:День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) | 05.12.2023г. | Администрация ОУ |
|  | День Героев Отечества | 09.12.2023 | Администрация ОУ |
|  | День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В.Суворова (1790 год) | 24.12.2023 | Администрация ОУ |
|  | День Конституции Российской Федерации  | 12.12.2023г | Администрация ОУ |
|  | Организация и проведение в ОО новогодних мероприятий  | по отдельному плану ОО | Администрация ОО |
|  | - Зимняя неделя правовых знаний;- Организация книжных выставок по правам несовершеннолетних «Ты имеешь право» | по отдельному плану  | Администрация ОО |
|  | Конкурс поделок среди воспитанников ДОУ «Зимнее настроение» | по положению | руководители ДОУ, Приходько Л.Н. |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья. Спорт.** |
|  | Всероссийская акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам» областной этап | по отдельному графику | Муратова И.Г. |
|  | Открытое командное первенство Брянского района по дзюдо, на призы главы администрации Брянского района | По календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Первенство по баскетболу среди учащихся общеобразовательных учреждений 6 - 9 классов в зачет Спартакиады школьников Брянского района | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Областная комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по настольному теннису | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Всероссийский турнир среди юношей пам. ЗМС ССР В. Дивисенко | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Всероссийский турнир среди юношей пам. ЗМС ССР В. Дивисенко | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |
|  | Контроль выполнения муниципального задан | по отдельному графику | Азаркина А.В.Сергеенко Т.И.Лебедева Н.Л.Пищулина В.Ю. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Подготовительные работы по заключению договоров с ТЭК-энерго, БКЭ, гарант) | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Контроль за температурным режимом в ОО | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Сводный мониторинг потребления энергоресурсов | до конца месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Отчет о выполнении мероприятий по подготовке ОО к 2023-2024 уч.году | до 15.12.2023 г. | Кузина Ю.В.  |
|  | Контроль за работой систем энергообеспечения в зимний период | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Контроль за ходом ремонтных работ по программе «Доступная среда» | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Отчет в ДО об освоении средств на основании соглашений | по графику | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на январь 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Отчеты по профилактике суицидов и употреблению ПАВ | Еженедельно | Муратова И.Г. |
|  | Сбор заявлений на летний отдых учащихся ОО | В течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Промежуточный анализ реализации планов мероприятий «Дорожная карта ДОУ» | До 25.01.2024 г. | Приходько Л.Н. |
|  | Анализ качества образования за 1 полугодие ( по отчетам школ) | До 25.01.2024 г. | Пищулина В.Ю., руководители школ |
|  | Анализ и обобщение итогов школьного и муниципального этапов ВОШ. | в течение месяца | Пищулина В.Ю., руководители школ |
|  | Мониторинг доступности услуг дошкольного образования | до 10.01.2024г. | Приходько Л.Н. |
|  | Формирование базы по ЕГЭ и ОГЭ | до 25.01.2024 г. | Сергеенко Т.И.,ОУ |
|  | Анализ, мониторинг выполнения муниципального задания за Статистический отчет 85-к. | до 25.01.2024г. | Приходько Л.Н. |
|  | Учет контингента детей в микрорайонах школ, не посещающих образовательные учреждения( скрытый отсев). Анализ за 1 полугодие. | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Статистический отчет форма №1 кадры | В течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.01.2024 г. | Коншина Т.В. |
|  | Статистический отчет 1-ДО | январь | Сергеенко Т.И.Администрация ОУ |
|  | Наполнение Навигатора дополнительного образования детей Брянской области | в течение учебного года (до 25 числа каждого месяца) | Шрамов А.В. |
|  | Подготовка материала по награждению работников образовательных учреждений отраслевыми наградами в департамент образования и науки Брянской области.  | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |  |  |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе**: | среда каждого месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | **Совет директоров** | по плану | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание руководителей ДОУ**  | по согласованию | Приходько Л.Н. |
|  | **РМС (районный методический совет)** | по плану РМС | Пищулина В.Ю. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Учитель года» в 2024 году | по региональному графику | Пищулина В.Ю. , руководители школ |
|  | Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года» | по региональному графику | Приходько Л.Н. |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Организация участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников(ВсОШ). | в течение месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | Организация мероприятий в период зимних каникул  | 01.01.2024г.- 07.01.2024г. | Администрация ОУ |
|  | 80-летие полного снятия блокады г. Ленинграда (1944 г.) | 27.01.2024г | Администрация ОУ |
|  | Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады(1944 год) | 27.01.2024г | Администрация ОУ |
|  | Месячник оборонно – массовой работы  | с 23.01.2024г. по 23.02.2024г. | Управление образованияАдминистрация ОУПреподаватели-организаторы ОБЖУчителя физической культуры |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья. Спорт.** |
|  | Проведение регионального этапа Всероссийской акции «Спорт-альтернатива пагубным привычкам» | В течение месяца | Руководители ОУ |
|  | Тестирование учащихся 9 классов ОО на раннее выявление наркологических и ПАВ | по отдельному графику | Солонцова Е.А. |
|  | Подготовка соглашения на получение субсидии на организацию питания | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Первенство по волейболу среди учащихся общеобразовательных учреждений 6 - 9 классов в зачет Спартакиады школьников Брянского района | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Зимний фестиваль ГТО Брянского района в зачет спартакиады школьников  | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Чемпионат и первенство Брянской области среди юношей и девушек (2006-2007 гг.р.) по легкой атлетике в помещении | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Первенство Брянской области среди юниоров до 20 лет (2002-2003гг.р.), юношей и девушек до 18 лет (2004-2005гг.р.) по легкой атлетике в помещении | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность** |
|  | Мониторинг состояния качества образования претендентов на получение медали « За особые успехи в учении» | до 20 января 2024 года | Пищулина В.Ю. |
|  | Мониторинг выполнения муниципального задания за 2023 год. Статистический отчет 85-К | в течение месяца | Приходько Л.Н. |
|  | Контроль за температурным режимом в ОУ | до 30.01.2024 г. | Кузина Ю.В. |
|  | Контроль за работой систем энергообеспечения в зимних условиях  | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Анализ потребления энергоресурсов | до 30.01.2024г. | Кузина Ю.В. |
|  | Анализ развития МТБ за 2023 год | до 15.01.2024г. | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на февраль 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Подготовка информации по награждению работников образовательных учреждений отраслевыми наградами в департамент образования и науки Брянской области. | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Сведения о детях, не обучающихся в микрорайонах ОО | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Отчет по заболеваемости гриппом и ОРВИ | по региональному графику | Муратова И.Г. |
|  | Сбор заявлений на летний отдых учащихся ОО | В течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Отчет по зимним видам спорта | до 25.02.2024 г. | Шрамов А.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | До 10.02.2024 г. | Коншина Т.В. |
|  | Подготовка материала по награждению работников образовательных учреждений отраслевыми наградами в департамент образования и науки Брянской области | В течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Сбор сведений от руководителей о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. | В течение месяца | Коншина Т.В. |
|  | Сбор сведений от руководителей об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение месяца | Шрамов А.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | **Руководители ОУ**: |  |  |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Руководители ДОУ** | по согласованию | Приходько Л.Н. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе**: | среда каждого месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | **Совет директоров** | по плану | Азаркина А.В. |
|  | **РМС (районный методический совет)** | по плану РМС | Пищулина В.Ю. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | День российской науки.  | 08 февраля | Пищулина В.Ю.,методисты,УО, руководители ОО |
|  | Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Учитель года»( региональный этап)Организация участия | По отдельному графику | Пищулина В.Ю. |
|  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года»  | по положению | Приходько Л. Н., руководители ДОУ |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | День российской науки. Организационная работа. | 08-12 февраля | Пищулина В.Ю.,ОО |
|  | Всероссийская олимпиада школьников ( региональный этап) | по региональному графику | Пищулина В.Ю. |
|  | Международный день родного языка | 21 февраля  | Администрация ОО |
|  | Районный конкурс исследовательских работ  | по согласованию | УО, администрация ОО |
|  | Организационная работа по участию во Всероссийском конкурсе творческих проектов учащихся и студентов «Моя семейная реликвия» | Февраль-март | Сергеенко Т.И. |
|  | Муниципальный этап Всероссийской акции социальных проектов «Я гражданин России» | по региональному графику | Сергеенко Т.И. |
|  | День защитника Отечества | 23.02.2024г. | Администрация ОУ |
|  | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15.02.2024г | администрация ОУ |
|  | Дни воинской славы России:День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год) | 02.02.2024, 23.02.2024 | администрация ОУ |
|  | День защитника Отечества(Месячник оборонно-массовой работы) | 23.02.202423.01-22.02.2024 | администрация ОУ |
|  | Ежегодное мониторинговое исследование профессиональных планов и предпочтений обучающихся 9-11 классов | в течение месяца(февраль-апрель 2024 года) | Управление образованияАдминистрация ОУКлассные руководители |
|  | Участие в работе площадок Регионального чемпионата Брянской области **WorldSkills (JuniorSkills)** | февраль | Управление образованияАдминистрация ОУ |
| 2.4. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.** |
|  | Акция «Семья» | по отдельному плану | Солонцова Е.А. |
|  | Подведение итогов акции «Спорт-альтернатива пагубным привычкам» | до конца месяца | Руководители ОУ |
|  | Первенство по баскетболу среди учащихся общеобразовательных учреждений в зачет Спартакиады школьников Брянского района2023-2024 учебного года | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Областная комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по лыжным гонкаммуниципальный, областной этапы | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Всероссийские соревнования памяти ЗРК, ЗТ СССР и РСФСР В.Д.Самотесова в помещении | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Всероссийские соревнования памяти ЗТ РСФСР И.Г.Скрипака по легкой атлетике в помещении | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |
|  | Оперативный контроль по соблюдению норм и правил организации питания дошкольников | по согласованию | Приходько Л.Н.Ковалева А.В. |
|  | Контроль ОУ | по отдельному графику | Азаркина А.В.Сергеенко Т.И.Пищулина В.Ю. |
|  | Тематический контроль «Правила приема, перевода, отчисления обучающихся ОО» | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Контроль за работой систем энерго обеспечения и температурным режимом | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Разработка мероприятий по подготовке ОО к новому 2024-2025 учебному году | до 15.02.2024 | Кузина Ю.В. |
|  | Организационная работа по подготовке к весенне-летним текущим работам | в течение месяца | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на март 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Мониторинг «Сети-штаты», предварительное комплектование на 2024-2025 уч.г. | в течение месяца | Руководители ОО,Азаркина А.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | До 10.03.2024г. | Коншина Т.В. |
|  | Наполнение Навигатора дополнительного образования детей Брянской области | в течение учебного года (до 25 числа каждого месяца) | Шрамов А.В. |
|  | Целевой прием -2024 | Март-июнь | Коншина Т.В. |
|  | Анализ качества образования по итогам 3 четверти | до 29.03.2024г. | Пищулина В.Ю. |
|  | Сведения о прибывших и выбывших учащихся | До 15.03.2024 г. | Сергеенко Т.И. |
|  | Анализ потребности в учебниках на будущий 2024-2025 уч.г. Составление заявки | до 20.03.2024г. | Солонцова Е.А. |
|  | Формирование схем ГИА | до 10.03.2024г. | Сергеенко Т.И. |
|  | Информация о пропусках уроков за 3 четверть | до 28.03.2024 г. | Сергеенко Т.И. |
|  | Отчеты заболеваемости по гриппу и ОРВИ среди учащихся | до 20.03.2024г. | Муратова И.Г. |
|  | Сбор заявлений на летний отдых учащихся ОУ | в течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Отчеты по профилактике суицидов и употребления ПАВ | по графику | Муратова И.Г. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | Руководители ОУ |  | Азаркина А.В. |
|  | С руководителями ДОУ: совещание «Подготовка к комплектованию групп на 2024-2025 учебный год» | по согласованию | Приходько Л.Н. |
|  | **Совещание руководителей ОО**: | 3-я неделя месяца,четверг | Азаркина А.В. |
|  | **Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе** | Среда каждого месяца | Пищулина В.Ю. |
|  | **Совещание заместителей директоров по воспитательной работе** | 4-я пятница каждого месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | **Совет директоров** | по плану | Азаркина А.В. |
|  | **РМС (районный методический совет)** | по плану РМС | Пищулина В.Ю. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | «Школа молодого педагога» 2 занятие | по согласованию | Пищулина В.Ю. |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Тренировочное тестирование ЕГЭ и ОГЭ | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП Всероссийского конкурса творческих проектов учащихся и студентов «Моя семейная реликвия» | март | УО, руководители ОО |
|  | Районная выставка декоративно -прикладного творчества «Волшебство детских рук» среди обучающихся ОУ Брянского района  | Конец марта - начало апреля(По согласованию)  | Муратова И.Г. |
|  | Районная выставка декоративно-прикладного творчества «Ступени мастерства» среди педагогов ОУ Брянского района  | Конец марта - начало апреля(По согласованию)  | Муратова И.Г.администрация ОУ |
|  | Праздничные мероприятия, посвящённые Международному женскому Дню -8 марта | До 08.03.2024 г | администрация ОУ |
|  | Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Всемирный день гражданской обороны. | 1 марта 2024 г | администрация ОУ |
|  | День воссоединения Крыма с Россией | 18 марта 2024 г | администрация ОУ |
|  | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 25-30 марта | администрация ОУ |
|  | Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 25-30 марта | Руководители ОО |
|  | Мероприятия, направленные на профориентационную составляющую воспитательного процесса в рамках областной акции «Выбор 2024», | в течение месяца(февраль-май 2024 года) | Сергеенко Т.И.Администрация ОУКлассные руководители |
|  | Ежегодное мониторинговое исследование профессиональных планов и предпочтений обучающихся 9-11 классов | в течение месяца(февраль-апрель 2022 года) | Сергеенко Т.И.Администрация ОУКлассные руководители |
|  | Районный этап Всероссийской акции «Я-гражданин России» | по согласованию | Администрация ОУ |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.Спорт.** |
|  | «Президентские игры» муниципальный этап | по графику ОО | Шрамов А.В., МБОУ ДО «Глинищевская ДЮСШ» , Администрация ОО |
|  | Первенство Брянского района по волейболу в зачет спартакиады школьников  | По районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Областная комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по баскетболу | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |
|  | Мониторинг посещаемости |  | Приходько Л.Н. |
|  | Контроль выполнения муниципального задания | по отдельному графику | Азаркина А.В.Сергеенко Т.И.Лебедева Н.Л.Пищулина В.Ю. |
|  | Контроль за состоянием зданий и сооружений и инженерных сетей в момент оттаивания грунтов | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Анализ технического состояния, оборудования пищеблоков с целью подготовки к открытию летних оздоровительных лагерей | до 15.03.2023г. | Кузина Ю.В. |
|  | Анализ работы по техническому оснащению инженерных сетей ОО | в течение месяца | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на апрель 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Мониторинг доступности услуг дошкольного образования | до 05.04.2024 г. | Приходько Л.Н. |
|  | Мониторинг навигатора дополнительного образования детей Брянской области | до 25 апреля 2024 г. г | Шрамов А.В. |
|  | Сбор заявлений на летний отдых учащихся ОУ | по согласованию | Муратова И.Г. |
|  | Предложения в программу акции «Семья» в КДН и ЗП | по графику  | Зайцева Н.В. |
|  | Подготовка постановления по организации летнего отдыха и временного трудоустройства обучающихся ОО | в течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Информирование через СМИ о сроках и продолжительности ГИА. | по согласованию со СМИ | Сергеенко Т.И. |
|  | Мониторинги: уровень воспитанности, вредные привычки | по графику ОО | Зайцева Н.В.Администрация ОУ |
|  | Формирование пакета документов к организации летнего отдыха | в течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | База данных о детях-будущих первоклассниках | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.04.2024г. | Коншина Т.В. |
|  | Целевой прием - 2024 | Март-июнь | Коншина Т.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | Руководители ОУ: |  |  |
|  | Фестиваль педагогических практик имени М.Я.Шеметова | МБОУ «Супоневская СОШ №1 имени Героя Советского Союза Н.И.Чувина» | Азаркина А.В.Пищулина В.Ю.,Ковалева С.С.Руководители ОО |
|  | Районная выставка декоративно-прикладного творчества «Ступени мастерства» среди педагогов и «Волшебство детских рук» | по согласованию | Муратова И.Г. |
|  | Совещание для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе | по согласованию | Пищулина В.Ю. |
|  | Совещание для заместителей директоров по воспитательной работе: | по согласованию | Сергеенко Т.И. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | Обучение организаторов ЕГЭ, руководителей ППЭ, наблюдателей  | по графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Районная выставка декоративно-прикладного творчества «Ступени мастерства» среди педагогов и «Волшебство детских рук» | по согласованию | Муратова И.Г.Администрация ОУ |
|  | День местного самоуправления | 21 апреля | Администрация ОУ, сельские администрации |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | ВПР, организация и проведение | по региональному графику | Шрамов А.В. |
|  | Весенняя неделя правовых знаний | по графику | Руководители ОО |
|  | День космонавтики.Проведение тематического урока«Гагаринский урок «Космос это мы» | 12.04.2024г | Администрация ОУ |
|  | День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ. | 30.04.2024г | Администрация ОУ |
|  | Муниципальный этап областного конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» | По графику | Администрация ОУ |
|  | Районный смотр самодеятельного художественного творчества для инновационных и комплектных ОУ | по графику | Управление образования администрации Брянского района;Администрация ОУ,Руководители ОО |
|  | Районный смотр самодеятельного художественного творчества для малокомплектных ОУ | по графику | Управление образования администрации Брянского района,Руководители ОО |
|  | Областной смотр самодеятельного художественного творчества  | по графику | ЦЭВ «Родники»;Управление образования администрации Брянского района;Администрация ОУ |
|  | Мероприятия, направленные на профориентационную составляющую воспитательного процесса в рамках областной акции «Выбор 2024», | в течение месяца(февраль-май 2024 года) | Управление образования;Администрация ОУ;Классные руководители |
|  | Ежегодное мониторинговое исследование профессиональных планов и предпочтений обучающихся 9-11 классов | в течение месяца | Управление образования;Администрация ОУ;Классные руководители |
|  | Весенняя неделя правовых знаний | по графику | ОУ |
|  | «Безопасное колесо – 2024» |  | Руководители ОО |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.** |
|  | Тестирование учащихся 9 классов по проблеме ПАВ | по районному графику | Муратова И.Г. |
|  | Организационная работа к Всемирному Дню Здоровья | по графику | Муратова И.Г. |
|  | "Президентские состязания" в зачет районной спартакиады школьников  | по районному календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Областная комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по волейболу | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Кубок Брянской области по легкоатлетическому кроссу | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |
|  | Мониторинг официальных сайтов ОО |  | Шрамов А.В. |
|  | Контроль неблагополучных семей | по отдельному графику | Зайцева Н.В. |
|  | Проверки по БДД | по графику | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |  |  |
|  | Отчеты по электроэнергии | до 25.04.2024 г. | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на май 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность.** |
|  | Предварительное комплектование ДОУ, школ на 2023-2024 учебный год. | по графику | Азаркина А.В.комиссия |
|  | Обобщение результатов ВПР | по графику департамента образования и науки | Пищулина В.Ю. |
|  | Анализ успеваемости обучающихся по итогам учебного года | до 30.05. 2024 | Пищулина В.Ю. |
|  | Информация о предварительном трудоустройстве | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Мониторинг навигатора дополнительного образования детей Брянской области | До 25 мая | Шрамов А.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.05.2024 г. | Коншина Т.В. |
|  | Целевой прием - 2023 | Март-июнь | Коншина Т.В. |
|  | Подписка на печатные издания «Деснянская правда» и «Брянская учительская газета» | В течение месяца | Коншина Т.В. |
|  | Отчеты по профилактике суицидов и употребления ПАВ, участие в АНК | По графику | Муратова И.Г. |
|  | Сбор заявлений на летний отдых учащихся ОУ | В течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Постановление по летнему отдыху обучающихся | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
|  | Отчет по акции «Семья» | по графику отчетности | Курашова Л.И. |
|  | Сбор информации о организации летних пришкольных лагерей | В течение месяца | Муратова И.Г.Руководители ОУ |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность**  |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | Руководители совещание: |  | Азаркина А.В. |
|  | Семинар-практикум для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе  | по согласованию | Пищулина В.Ю. |
|  | Проведение праздника «Последнего звонка» | по отдельному графику | Администрация ОУ |
|  | Совещание заместителей директоров по ВР | по согласованию | Сергеенко Т.И.Солонцова Е.А. |
|  | Совещание начальников школьных лагерей и ответственных за питание | по согласованию | Муратова И.Г. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |
|  | Организация ГИА | по графику | Сергеенко Т.И. |
|  | Профориентационная акция «Выбор 2023» | в течение месяца | Сергеенко Т.И.Администрация ОУ |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Организация ЕГЭ, ОГЭ |  | Сергеенко Т.И. |
|  | Муниципальный этап конкурса детской песни «Орлята учатся летать» | МБОУ «Гимназия № 1 Брянского района» | Якушенко В.И.Администрация ОУ |
|  | Всероссийская акция «Георгиевская ленточка» | в течение месяца | Управление образованияАдминистрация ОУ |
|  | Волонтерская акция «Помоги ветерану» | в течение месяца | Администрация ОУ |
|  | Мероприятия, посвящённые 76-й годовщине Победы в ВОВ ( мастер- классы по складыванию Георгиевской ленточки, изготовлению открыток для поздравления ветеранов ВОВ, тематические классные часы) | 3 мая-8 мая 2024 года | Администрация ОУ |
|  | Дни воинской славы России |  9 мая 2024г | Администрация ОУ |
|  | Торжественные мероприятия, посвященные 77-й годовщине Победы в ВОВ, в рамках Международного дня музеев. | по согласованию  | Управление образования,Руководители ОО |
|  | Торжественная церемония возложения венков и цветов к памятникам Воинской Славы и воинским захоронениям  | по плану ОО | Администрация ОУ |
|  | Проведение единого Урока Мира, посвященного 77-й годовщине Победы | 07.05.2024 г | Администрация ОО |
|  | Участие в акции «День памяти – Слава Героям»- поздравление ветеранов | 01-09.05.2024 г | Администрация ОУ |
|  | Организация и проведение экскурсионных поездок по памятным местам г.Брянска, на МК «Хацунь», МК «Партизанская поляна» и т.д. | в течение месяца | Администрация ОО |
|  | Организация школьных концертных программ для ветеранов | по плану ОО | Администрация ОУ |
|  | Участие в акции «День памяти – Слава Героям»- поздравление ветеранов | 01-09.05.2024 г | Администрация ОУ |
|  | Областной финал ДЮП | по положению | Шрамов А.В. |
|  | Временное трудоустройство школьников | совместно со службой занятости | Солонцова Е.А. |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.** |
|  | **Фестиваль для детей с ОВЗ «Паралимпийская миля» в рамках Всероссийского инновационного социального проекта** | территория МБОУ «Гимназия №1» Брянского района | Азаркина А.В.Пищулина В.Ю.Якушенко В.И. |
|  | Организация летнего отдыха учащихся | В течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Операция «Подросток», «Закон глазами детей». | май- сентябрь | Солонцова Е.А. |
|  | «Президентские состязания» муниципальный этап | по графику ОО | Шрамов А.В., учителя ОО |
|  | Первенство района по легкоатлетической эстафете в зачет комплексной Спартакиады школьников  | По календарному плану | Лизунов В.П. |
|  | Областная комплексная спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций по легкой атлетике | по регион. графику | Лизунов В.П. |
|  | Первенство Брянской области среди юношей и девушек  | по регион. графику | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность** |
|  | Итоговый контроль по благоустройству территорий ДОУ.Тематический контроль «Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному периоду». | по отдельному графику | Приходько Л.Н. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Приемка летних оздоровительных лагерей (ЛОЛ) | по графику МУ УО | Азаркина А.В. |
|  | Организационная работа по проведению замеров контуров сопротивления электропроводки | по графику МУ УО | Кузина Ю.В. |
|  | Отчеты по электроэнергии | до 25.05.2024 | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на июнь 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Мониторинг оценки качества дошкольного и школьного образования.  | до 25.06.2024 г. | Пищулина В.Ю.Приходько Л.Н.Рук. РМО |
|  | Анализ работы по всем направлениям деятельности управления образования | до 25.06.2024 г. | Специалисты МУО |
|  | Мониторинг реализации системы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся | До 20.06.2024 | Солонцова Е.А. |
|  | Информация о ходе ремонтных работ | по согласованию | Кузина Ю.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | До 10.06.2024 г. | Коншина Т.В. |
|  | Целевой прием – 2023 | В течение месяца | Коншина Т.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | Районное торжественное мероприятие по случаю вручения выпускникам 2021-2022 учебного года медалей «За особые успехи в учении» | по согласованию | Азаркина А.В.Пищулина В.Ю. |
|  | Совещание с руководителями ДОУ «Итоги контроля организации работы в ДОУ» | по согласованию | Приходько Л.Н. |
|  | Выездное совещание: «Летняя оздоровительная компания» | по согласованию | Азаркина А.В. |
|  | Выпускные вечера |  |  |
|  | Районный финал ДЮП | по согласованию | Управление культуры,молодёжной политики и спорта |
|  | Акция «Выбор - 2024» - подведение итогов | До 01.06.2024г отчёт по итогам проведения акции | Солонцова Е.А.Администрация ОУОтветственные за профориентационную работу в ОУ |
|  | Информация по реализации комплекса мер, направленных на профориентационную составляющую | Отчёт до 25.06.2024 г  | Администрация ОУОтветственные за профориентационную работу в ОУ |
| **2.2.** | **С педагогами:** |  |  |
|  | Анкетирование. Анализ работы за учебный год. Подготовка проекта плана работы на 2024-2025 уч.г.  | по отдельному графику | Пищулина В.Ю. Приходько Л.Н.,рук.РМО, методисты |
|  | Проведение ГИА | по федеральному графику | Сергеенко Т.И., ответственные |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |  |  |
|  |  Международный День защиты детей | 01.06.2024 г | Заместители директора по ВРСоциальные педагоги(в рамках летних школьных лагерей) |
|  | День русского языка- Пушкинский день России | 06.06.2024 | Администрация ОУ |
|  | Реализация мероприятий празднования Дня Независимости РФ | до 12.06.2024г | Заместители директора по ВРСоциальные педагоги(в рамках летних школьных лагерей) |
|  | День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны. Реализация мероприятий цикла «А завтра была война» в рамках «Дня скорби» | 22.06.2024 г | Заместители директора по ВР |
|  | ГИА |  | Сергеенко Т.И. |
| **2.4.** | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.** |  |  |
|  | Летний отдых и оздоровление  | в течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Спартакиада среди оздоровительных лагерей | в течение месяца | Лизунов В.П. |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность** |
|  | Оперативный контроль ( летняя оздоровительная работа). | по графику | Азаркина А.В.Муратова И.Г. |
|  | Контроль за проведением ремонтных работ |  | Кузина Ю.В. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Проведение противопожарных мероприятий |  | Кузина Ю.В. |
|  | Проведение ремонта ОО |  | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на июль 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическое, кадровое сопровождение.** |
|  | Информационные отчеты по охране труда | по графику | Кузина Ю.В. |
|  | Анализ эффективности деятельности ОУ за учебный год | до 25.07.2024 | Пищулина В.Ю. |
|  | Анализ работы управления образования за учебный год | до 25.07.2024 | Пищулина В.Ю. |
|  | Мониторинг доступности услуг дошкольного образования | до 05.07.2024 г. | Приходько Л.Н. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | до 10.07.2024 | Коншина Т.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | Выездное совещание: «Летняя оздоровительная компания. Подготовка учреждений к новому учебному году» |  | Азаркина А.В. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |  |  |
|  | Организация оздоровления и летнего отдыха детей | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |  |  |
|  | Организация летнего отдыха и оздоровления | в течение месяца | Сергеенко Т.И. |
| **2.4.** | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.** |
|  | Организация оздоровительной работы | в течение месяца | Ковалева А.В.Руководители ОУ |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |
|  | Тематический контроль «Летняя оздоровительная работа» | по отдельному графику | Азаркина А.В.Приходько Л.Сергеенко Т.И. |
|  | Контроль за работой технологического оборудования в период работы школьных лагерей | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Мониторинг эффективности деятельности ОО, руководителей ОО | до 25.07.2024 | Пищулина В.Ю. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |  |  |
|  | Организация ремонтных работ | в течение месяца | Кузина Ю.В. |

**План работы Управления образования на август 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Информационно-аналитическое, кадровое сопровождение**  |
|  | Формирование электронной базы педагогических работников | в течение месяца | Азаркина А.В.Пищулина В.Ю.Приходько Л.Н.Шрамов А.В. |
|  | Утверждение анализа и плана на 2024-2025 учебный год | до 31.08.2024 г. | Азаркина А.В.Пищулина В.Ю. |
|  | Организационная работа по кадровому комплектования образовательных учреждений | в течение месяца | Коншина Т.В. |
|  | Прием заявлений педагогических работников образовательных учреждений, претендующих на квалификационные категории (первую и высшую) и представлений на подтверждение соответствия занимаемой должности и представление их в ГАУ «Брянский областной центр оценки качества образования» | До 10.08.2024 г. | Коншина Т.В. |
| **2.** | **Организационно-методическая деятельность.** |
| **2.1.** | **С руководителями:** |
|  | Августовская педагогическая конференция.Утверждение плана работы. | по согласованию | Азаркина А.В.Пищулина В.Ю. |
|  | Подготовка итоговой информации о готовности ОУ к новому учебному году | до конца месяца | Кузина Ю.В. |
| **2.2.** | **С педагогами:** |  |  |
|  | Повышение квалификации | по потребности ОУ | Пищулина В.Ю. |
| **2.3.** | **С обучающимися. Поддержка одаренных детей**: |
|  | Организация летнего отдыха | в течение месяца | Муратова И.Г. |
|  | Областной слет «Юные друзья природы» | по положению | Пищулина В.Ю. |
| **2.4**. | **С обучающимися. Укрепление и сохранение здоровья.** |  |  |
|  | День физкультурника | 10-11 августа | Лизунов В.П. |
|  | Организация оздоровления  | В течение месяца |  |
| **3.** | **Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность.** |  |  |
|  | Итоговый контроль « Подготовка ДОУ к новому учебному году» |  | Приходько Л.Н. |
| **4.** | **Административно-хозяйственная и финансовая деятельность по обновлению школьной инфраструктуры, материально-технической базы ОУ** |
|  | Приемка школ | по графику | Азаркина А.В. |
|  | Работа со службами Роспотребнадзора, Энергонадзора, ОГПН по подписанию актов приемки ОУ к новому учебному году | в течение месяца | КузинаЮ.В. |
|  | Обследование школьных маршрутов | в течение месяца | Кузина Ю.В. |
|  | Организация технического осмотра школьных автобусов | по графику | Кузина Ю.В. |