**План работы Управления образования администрации Брянского района на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** обеспечение эффективного управления процессом функционирования и развития муниципальной системы образования на основе программно-целевого планирования и государственно-общественного характера управления в целях обеспечения государственных гарантий и прав граждан на получение доступного качественного образования и удовлетворения потребности граждан в сфере образования, защиты прав и интересов несовершеннолетних.

**1. Приоритетные направления деятельности и задачи Управления администрации Брянского района на 2021-2022 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление | Задачи |
| **Обеспечение доступности, эффективности, преемственности и качества образования** | **Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях Брянского района** |
| **Обеспечение в образовательных учреждениях условий для получения образования детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе за счет использования вариативных форм обучения, нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации в условиях введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.** |
| **Реализация мероприятий по формированию муниципальной модели оценки качества образования, рискоориентированный подход в контрольной деятельности, управление проектами на уровне ОУ** |
| **Реализация национального проекта «Образование», обновление его содержания, создание необходимой современной инфраструктуры, подготовка соответствующих профессиональных кадров, их переподготовка и повышение квалификации, а также создание наиболее эффективных механизмов управления этой сферой рамках реализации дорожных карт мероприятий региональных проектов «Успех каждого ребенка», «Современная школа», «Цифровая образовательная среда» до 2024 года** | **Реализация Федерального государственного стандарта дошкольного, начального общего образования, основного общего образования.**  **Внедрение Федерального государственного стандарта среднего общего образования** |
| **В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» -** **формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Работа по поддержке деятельности Центра технического образования (ЦТО) Брянского района, сетевых центров психолого-медико-педагогической помощи, муниципальной инновационной площадки естественно-научного направления «Агроэкология» ;**  **В рамках федерального проекта «Образование» - -Создание условий на базе 6 ОО Брянского района для функционирования центров «Точка роста», в 4 ОО - «Цифровая образовательная среда»** |
| **проведение эффективной кадровой политики, направленной на привлечение молодых педагогов в ОУ Брянского района, формирование кадрового резерва руководящих работников ОУ** |
| **В рамках федерального проекта «Учитель будущего» внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50% учителей общеобразовательных организаций Брянского района**. **Создание условий для повышения авторитета учителя, повышения престижа педагогической профессии** |
| **В рамка реализации федерального проекта «Новые возможности для каждого» - непрерывная система подготовки педагогов с учетом современных требований учебного процесса, повышение педагогического мастерства педагогических работников, в том числе с использованием в обучении современных информационных программ и высокотехнологичных продуктов.** |
| **В рамках федерального проекта « Современная школа» -развитие школьной инфраструктуры. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений.** |
| **Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.** |
| **Создание условий для обеспечения качественного питания и медицинского обслуживания обучающихся.** |
| **Осуществление организационно-контрольной деятельности за соблюдением гигиенических требований к условиям обучения, режима питания и организации физкультурно-оздоровительной работы в образовательных учреждениях.** |
| **Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ОУ. Рациональное использование бюджетных средств, сокращение неэффективных расходов, привлечение образовательными учреждениями внебюджетных средств, в том числе за счет осуществления приносящей доход деятельности, предоставления платных образовательных услуг.** |
| **Повышение инвестиционной привлекательности сферы образования, развитие шефской работы и социального партнерства в образовательных учреждениях.** |
| **Развитие государственно - общественного управления образованием. Повышение эффективности работы органов общественного управления по различным направлениям деятельности, широкое и всестороннее освещение в СМИ деятельности образовательных учреждений Брянского района.** |
| **Проведение эффективной воспитательной работы** | **Формирование Российской гражданской идентичности обучающихся, воспитание и социализация, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации .**  **Введение в ОО Брянского района советников по воспитательной работе.** |
| **Проведение профориентационной работы со школьниками и их родителями.** |
| **Усиление воспитательной функции семьи, обеспечение активного взаимодействия школы и семьи.** |
| **В рамках федерального проекта «Социальная активность» создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства.** |
| **Обеспечение гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.** |
| **Обеспечение организованной досуговой деятельностью 100% детей, состоящих на профилактических учетах.** |
| **Организация отдыха, оздоровления и занятости детей** | **Повышение эффективности системы оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков.** |
| **Удовлетворение интересов детей и семей в оздоровлении, отдыхе, занятости, сохранение права выбора. Обеспечение приоритетности оздоровления, развития и воспитания детей в каникулярный период.** |
| **Содействие доступности для детей всех слоев и групп населения различных форм эффективного оздоровления, отдыха, развития и занятости.** |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в процессе оздоровления, отдыха, занятости в каникулярное время.** |
| **Развитие новых форм отдыха, оздоровления и занятости.** |

**2. Циклограмма работы управления образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | | **Мероприятия** | | **Ответствен-**  **ные** |
| **понедельник** | | Информационный день  (планерное совещание при начальнике управления) | | Начальник УО |
|  | | Приемный день  14.00. – 17.00. | | Начальник УО |
| **вторник** | | Контрольно-мониторинговый день  (посещение ОУ) | | Специалисты управления |
| Консультационно - методический день.  Работа с электронной очередью в ДОУ | | Специалисты управления |
| **среда** | **Первая неделя** | **День совещаний для заместителей руководителей**  **Единые метод. дни** | С заместителями директоров школ по учебной работе (1 раз в месяц) | Начальник методического кабинета |
|  |  |  |
| **Вторая неделя** | С заместителями директоров школ по дошкольному образованию (1 раз в месяц) | Главный методист по дошкольному образованию |
| РМО | Специалисты УО, руководители методических объединений |
| С руководителями учреждений дополнительного образования детей (1 раз в месяц) | Специалисты МУО |
| **третья неделя** | РМО | Специалисты УО, руководители методических объединений |
| **Четвертая неделя** | РМО | Специалисты УО, руководители методических объединений |
| **четверг** |  |  | |  |
| **Первая неделя** | **День совещаний** |  |  |
| С социальными педагогами (1 раз в квартал) | Специалисты УО |
| **Вторая неделя** | Методический Совет  Работа инновационных площадок | Начальник методического кабинета |
| **Третья неделя** | Отчет КШП | Начальник МУО |
| **Четвертая неделя** | С руководителями ОУ (1 раз в месяц) | Начальник МУО |
| Общественный совет при управлении образования – Совет директоров (1 раз в месяц) | Начальник МУО |
| **пятница** | | Контрольно-мониторинговый день  (посещение ОУ) | | Специалисты управления |
| Совещание с заместителями директоров школ по воспитательной работе (1 раз в месяц) | |
| Информационный день  (планерные совещания при заместителях начальника управления) | |
| **Последний рабочий день каждого месяца** | | Аттестация педагогических кадров | | Специалисты УО, экспертные группы, ТАК |

Для проведения массовых районных спортивных соревнований рекомендуется суббота, с 14.00.