**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БРЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

От 28.10. 2021 года №328/1-п

**Об утверждении Положения о порядке обработки, поступающих в Управление образования сообщений о коррупционных проявлениях**

В целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для профилактики коррупционных нарушений, а также контроля соблюдения работниками Управления образования антикоррупционной политики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке обработки, поступающих в Управлении образования администрации Брянского района сообщений о коррупционных проявлениях (Приложение 1).
2. Опубликовать данный приказ на сайте Управления образования.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования А.В.Азаркина

С приказом ознакомлены:

Приложение 1

к приказу От 28.10. 2021 года №328/1-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки, поступающих в

Управление образования  
сообщений о коррупционных проявлениях

Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в Управление образования сообщений о коррупционных проявлениях (далее - Положение).

**Целью настоящего Положения** является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на Управление образования Брянского района, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников образовательной организации, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Управления образования граждан и юридических лиц.

Прием сообщений осуществляется следующими способами:

* через почтовое сообщение;
* с использованием факсимильной связи;
* непосредственно от граждан, юридических лиц;
* с использованием телеграфной связи;
* с использованием телефонной связи;
* с использованием электронной почты.

**Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:**

1. Федеральным законом от 02.06.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
2. Федеральным законом от 25.12.2008г. № ФЗ-273 «О противодействии коррупции».

**Регистрации и рассмотрению** подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

**Поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.**

1. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.
2. Работники Управления образования должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые образовательной организацией решения и т.д.
3. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей или проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.
4. Не допускается передавать и принимать подарки от имени Управления образования, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.
5. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).
6. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий необходимо предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.
7. Неисполнение настоящих требований может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско- правового характера.